



H. XI AYUNTAMIENTO DE  
LOS CABOS B.C.S.

Oficialía Mayor



## ACTA JUNTA DE ACLARACIONES

LICITACION PÚBLICA NACIONAL  
No. EA-803008998-N32-2014

RELATIVA Á:

**“CONTRATACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE MODERNIZACIÓN DEL CATASTRO MUNICIPAL, DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE GESTIÓN DE COBRO Y RECUPERACIÓN DE CARTERA VENCIDA DEL H. XI AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE LOS CABOS, BAJA CALIFORNIA SUR”, EJERCICIO PRESUPUESTAL 2014 Y 2015**

RECURSOS:

**MUNICIPALES EJERCICIO PRESUPUESTAL 2014 PROCEDENTES DEL EMPRESTITO OTORGADO AL H. XI AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE LOS CABOS, BAJA CALIFORNIA SUR**

Tel. (624) 276 40 14 ext. 2011

Blvd. Marqués y Zaragoza No. 1417,  
Calle Central, P. 23000  
San José del Cabo, B.C.S.

[www.loscabos.gob.mx](http://www.loscabos.gob.mx)

16 OCT 2014

*[Handwritten signatures and marks]*

## ACTA JUNTA DE ACLARACIONES

### LUGAR Y FECHA:

SALA DE JUNTAS DE LA OFICIALIA MAYOR, SITO BOULEVARD MIJARES 1413, COLONIA CENTRO, SAN JOSE DEL CABO, MUNICIPIO DE LOS CABOS, ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR, SIENDO LAS 10:00 HORAS DEL DIA 16 DE OCTUBRE DE 2014.

### PARTICIPANTES:

LOS FUNCIONARIOS, SERVIDORES PUBLICOS Y LAS PERSONAS FISICAS Y/O MORALES CUYOS NOMBRES, REPRESENTACIONES Y FIRMAS FIGURA AL FINAL DE ESTA ACTA, SE REUNIERON EN PRESENCIA DEL ARQ. RAUL OCTAVIO RAMOS CISNEROS, ENCARGADO DE PROCEDIMIENTOS DE LA OFICIALIA MAYOR, EN REPRESENTACION DEL CONVOCANTE C. EDILBERTO GRACIANO CHAVEZ, OFICIAL MAYOR DEL MUNICIPIO DE LOS CABOS, B.C.S., QUIEN EN USO DE LA VOZ DIO LA BIENVENIDA A LOS ASISTENTES PARA LLEVAR A EFECTO LA ETAPA DE:

### JUNTA DE ACLARACIONES

CORRESPONDIENTE AL PROCEDIMIENTO DE:

### LICITACION PÚBLICA NACIONAL

NUMERO:

**EA 803008998 N32 2014**

REFERENTE A:

**"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE MODERNIZACIÓN DEL CATASTRO MUNICIPAL, DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE GESTIÓN DE COBRO Y RECUPERACIÓN DE CARTERA VENCIDA DEL H. XI AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE LOS CABOS, BAJA CALIFORNIA SUR", EJERCICIO PRESUPUESTAL 2014 Y 2015**

A PAGAR CON:

**MUNICIPALES EJERCICIO PRESUPUESTAL 2012 PROCEDENTES DEL EMPRESTITO OTORGADO AL H. XI AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE LOS CABOS, BAJA CALIFORNIA SUR**

DE ACUERDO CON EL DECRETO PUBLICADO CON FECHA 21 DE DICIEMBRE DE 2012 EN EL BOLETÍN OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR CON NÚMERO DE DECRETO 2055, Y LA AUTORIZACIÓN OTORGADA POR EL H. CABILDO DEL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE LOS CABOS, B.C.S., DE ACUERDO CON LA CERTIFICACIÓN NÚMERO 237-XXX-2012 EMITIDA EN SU SESIÓN ORDINARIA Nº 30 DE FECHA 20 DE NOVIEMBRE DE 2012.

PROCEDIENDO A DECLARAR LA APERTURA OFICIAL DEL EVENTO:

### DESARROLLO DEL ACTO:

LA CONVOCANTE INFORMA A LOS PARTICIPANTES, QUE EL PROCEDIMIENTO SE REALIZA CON FUNDAMENTO EN LA NORMATIVIDAD LOCAL Y PARA ESTA ETAPA DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 31 FRACCIÓN I, 35 FRACCION II Y 39 FRACCION II, DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR, ENCONTRANDO LAS FACULTADES QUE SE LE CONFIEREN AL OFICIAL MAYOR EN LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL, ARTÍCULO 131 FRACCIONES I, II, IX Y XVI, EL REGLAMENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE LOS CABOS, B.C.S., ARTÍCULO 44 FRACCIONES X Y L DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA OFICIALÍA MAYOR, ARTÍCULO 9 FRACCIÓN XXVI, Y DEL ENCARGADO DE PROCEDIMIENTOS EN EL ARTICULO 20 FRACCIONES I, IV, VI, VIII Y X DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA OFICIALÍA MAYOR.

ACTO SEGUIDO SE ASIENTA EN EL ACTA EL REGISTRO DE PARTICIPANTES:

- **SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA S.A. DE C.V.**
- **SISTEMAS PARA IMÁGENES Y COMPUTACIÓN, S.A. DE C.V.**
- **CARTODATA S.A. DE C.V.**
- **THE OS DEL SURESTE, S.A. DE C.V.**

LOS CUALES ENVIARON VIA CORREO ELECTRONICO SU CARTA DE INTERES EN PARTICIPAR EN LA LICITACION ASÍ COMO COPIA DEL COMPROBANTE DE PAGO DE BASES.

**LA CONVOCANTE AL INICIO DEL PROCEDIMIENTO HACE LAS SIGUIENTES PRECISIONES:**

**PRIMERO:** PARA LAS PARTIDAS 1 Y 2 CORRESPONDIENTES A SERVICIO INTEGRAL DE MODERNIZACIÓN DEL CATASTRO MUNICIPAL Y SERVICIO INTEGRAL DE MODERNIZACIÓN REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD RESPECTIVAMENTE, CON FUNDAMENTO EN EL ARTICULO 39 FRACION XIII DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR, MODIFICA EL PORCENTAJE DEL ANTICIPO DEL 30% QUE SEÑALAN LAS BASES DE LICITACION, SE MODIFICA A UN ANTICIPO DEL 50%

**SEGUNDO:** SE HACE LA NOTIFICACION A LOS LICITANTES, QUE LA PARTIDA Nº 3 CORRESPONDIENTE AL SISTEMA DE GESTIÓN DE COBRO Y RECUPERACIÓN DE CARTERA VENCIDA, QUEDA CANCELADA Y POR TAL MOTIVO NO SE TENDRA QUE INCLUIR DENTRO DE LAS PROPUESTAS DE LOS LICITANTES.

**TERCERO.** CORRECCION EN BASES DE LICITACIÓN DOCUMENTO 10 CERTIFICADOS Y GARANTÍAS

ACLARACIÓN	DICE	DEBE DECIR
1	EL LICITANTE DEBERÁ PRESENTAR POR ESCRITO LAS GARANTÍAS QUE AMPARAN LOS SERVICIOS OFERTADOS, ASÍ COMO DEL EQUIPAMIENTO REQUERIDO INDICANDO LAS CONSIDERACIONES PARA QUE EN SU CASO, SE PUDIERAN HACER EFECTIVAS DICHAS GARANTÍAS.	EL LICITANTE DEBERÁ PRESENTAR POR ESCRITO LA DESCRIPCIÓN DE LAS PÓLIZAS DE GARANTÍA QUE DEBERÁN AMPARAR LOS SERVICIOS OFERTADOS, ASÍ COMO DEL EQUIPAMIENTO REQUERIDO INDICANDO LAS CONSIDERACIONES PARA QUE EN SU CASO, SE PUDIERAN HACER EFECTIVAS DICHAS GARANTÍAS.

**CUARTO.** CORRECCION EN ANEXO 1 – TÉRMINOS DE REFERENCIA, 11. SUMINISTRO DE EQUIPAMIENTO

1	RACK SERVER 16GB RAM, INTEL XEON E5-2430, 1TB,	RACK SERVER 16GB RDIMM, INTEL XEON E5-2430 V2 2.50GHZ, 1TB 7.2K RPM NL-SAS, <b>WINDOWS SERVER 2008 64BITS 5 CALS ENTERPRISE EDITION</b>
2	COMPUTADORA DE ESCRITORIO, CON PROCESADOR INTEL I5, 8GB RAM, HDD 500GB, WINDOWS 64BIT, TECLADO, MOUSE Y MONITOR 17"	COMPUTADORA DE ESCRITORIO, CON PROCESADOR INTEL I5, 8GB RAM, HDD 500GB, WINDOWS 7 64BIT, TECLADO, MOUSE Y MONITOR 17" <b>LCD WIDESCREEN</b>
3	COMPUTADORA WORKSTATION, CON PROCESADOR INTEL XEON E3-1220, 8GB RAM, HDD 1TB, WINDOWS 64BIT, TECLADO, MOUSE Y 2X MONITOR 21.5"	COMPUTADORA WORKSTATION, CON PROCESADOR INTEL XEON E3-1220, 8GB RAM, HDD 1TB, WINDOWS 7 64BIT, TECLADO, MOUSE Y 2X MONITOR <b>LCD WIDESCREEN 21.5"</b>

4	COMPUTADORA INTEL I5, 8GB RAM, HDD 1TB, WINDOWS 64BIT TARJETA DE VIDEO NVIDIA QUADRO K600 MONITOR NVIDIA 3D READY Y KIT ESTEREOSCÓPICO QUE INCLUYE LENTES Y EMISOR	COMPUTADORA INTEL I5, 8GB RAM, HDD 1TB, WINDOWS 7 64BIT TARJETA DE VIDEO NVIDIA QUADRO K600 MONITOR NVIDIA 3D READY Y KIT ESTEREOSCÓPICO QUE INCLUYE LENTES Y EMISOR
---	--	--

ACTO SEGUIDO SE PROCEDIO CON LA ETAPA DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS DE ACUERDO CON EL SIGUIENTE ORDEN.

**PREGUNTAS ENVIADAS VÍA CORREO ELECTRÓNICO POR EL LICITANTE SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA S.A. DE C.V.**

**DEL ANEXO 1 TÉRMINOS DE REFERENCIA:**

1. EN EL APARTADO 3 DE LA PÁGINA 3, REFERENTE A: QUE CUMPLA CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS EN LA CÉDULA ÚNICA DEL MODELO ÓPTIMO DE LA SEDATU.

**PREGUNTA NO. 1.- ¿EL SISTEMA INTEGRAL INFORMÁTICO DEBERÁ CUMPLIR CON LOS REQUERIMIENTOS COMPLETOS O DE FORMA PARCIAL DEL MODELO ÓPTIMO DE LA SEDATU?**

RESPUESTA: EL LICITANTE DEBERA APEGARSE A *LO SOLICITADO EN BASES.*

**4. MODERNIZACIÓN CATASTRAL**

o **4.3. RESTITUCIÓN DIGITAL Y VINCULACIÓN**

**ENTREGABLES DE LA RESTITUCIÓN**

- RESTITUCIÓN DIGITAL EN EL FORMATO QUE SE INDIQUE.
- CARTOGRAFÍA CATASTRAL DIGITAL VINCULADA CON EL PADRÓN CON INDICADORES DE COINCIDENCIA
- MAPA TEMÁTICO MOSTRANDO LOS PREDIOS CON DIFERENCIAS EN SUPERFICIE DE TERRENO ENTRE LA CARTOGRAFÍA Y EL PADRÓN
- MAPA TEMÁTICO MOSTRANDO LOS PREDIOS CON DIFERENCIAS EN SUPERFICIE DE CONSTRUCCIÓN ENTRE LA CARTOGRAFÍA Y EL PADRÓN
- LISTADO DE PREDIOS DEL PADRÓN SIN CORRESPONDENCIA CARTOGRÁFICA.
- METADATOS DE LA RESTITUCIÓN.
- UNA ESTACIÓN FOTOGRAMÉTRICA COMO LA UTILIZADA PARA REALIZAR LOS TRABAJOS

**PREGUNTA NO. 2: ¿CUÁL SERÍA EL FORMATO DE ENTREGA DE LA RESTITUCIÓN DIGITAL?**

RESPUESTA: *FORMATO SHP*

**PREGUNTA NO. 3: ¿EL PADRÓN CATASTRAL ESTÁ EN FORMATO DIGITAL?**

RESPUESTA: *ES CORRECTA LA APRECIACIÓN DEL LICITANTE.*

**PREGUNTA NO. 4:** ¿LA ESTACIÓN FOTOGRAMÉTRICA SOLICITADA SERÁ COTIZADA O ESTA SERÁ PROPORCIONADA POR EL CONTRATISTA ÚNICAMENTE DURANTE EL DESARROLLO DE LOS TRABAJOS?

**RESPUESTA:** LA ESTACIÓN FOTOGRAMÉTRICA SOLICITADA DEBERÁ QUE SER COTIZADA Y PROVISTA COMO PARTE DE LOS ENTREGABLES PARA OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DEL MUNICIPIO DE LOS CABOS.

**PREGUNTA NO. 5:** ¿LA CARTOGRAFÍA VECTORIAL EXISTENTE EN QUE SISTEMA DE REFERENCIA SE ENCUENTRA ITRF92 Ó ITRF08, YA QUE DE LA RESPUESTA SI ES EN ITRF92, HABRÍA QUE CONSIDERAR LA TRANSFORMACIÓN PARA PODER VINCULAR?

**RESPUESTA.** ES CORRECTA LA APRECIACIÓN DEL LICITANTE, HAY QUE CONSIDERAR LA TRANSFORMACIÓN A ITRF92.

**EN EL APARTADO 4.4 DE LA PÁGINA 5, REFERENTE A: FOTOGRAFÍAS OBLICUAS-INSTALACIÓN Y LICENCIAMIENTO DE VISOR UTILIZADO.**

**PREGUNTA NO. 6:** ¿PARA CUÁNTOS EQUIPOS SE REQUIERE LICENCIAMIENTO EN EL VISOR DE FOTOGRAFÍAS OBLICUAS Y QUÉ USO SE LES DARÁ A ESTAS, YA QUE LA TOMA DE ESTAS ENCARECEN EL PROYECTO, SON DE POCA UTILIDAD Y NO ESTÁN DENTRO DE LAS NORMAS OFICIALES DE INEGI ?

**RESPUESTA:** SE DEBERÁ CONTAR CON LICENCIAMIENTO DEL VISOR DE FOTOGRAFÍAS OBLICUAS PARA LA TOTALIDAD DE LOS EQUIPOS SOLICITADOS. EL MUNICIPIO UTILIZARÁ LAS FOTOGRAFÍAS OBLICUAS DE ACUERDO A NECESIDADES CATASTRALES, REGISTRALES, PLANEACIÓN Y OTRAS.

**EN EL APARTADO 5 DE LA PÁGINA 5, REFERENTE A: PANORAMAS TERRESTRES.**

**PREGUNTA NO. 7:** ¿EXISTE UN MÍNIMO DE RESOLUCIÓN DE MEGAPÍXELES DEL PANORAMA?

**RESPUESTA:** ES CORRECTA LA APRECIACIÓN DEL LICITANTE, HAY QUE CONSIDERAR UN MÍNIMO DE 40 MEGAPÍXELES POR PANORAMA.

**EN EL APARTADO 6 DE LA PÁGINA 5, REFERENTE A: ACTUALIZACIÓN DE SOFTWARE DE GESTIÓN CATASTRAL Y CONTROL ADMINISTRATIVO DE TRÁMITES CATASTRALES, EN EL PUNTO: INTEGRACIÓN CON PLATAFORMA GOOGLE MAPS.**

**PREGUNTA NO. 8:** ¿EL DESARROLLO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA SE BASARÁ EN GOOGLE MAPS O SIMILAR POR EJEMPLO ESRI O BING, ESTO RELACIONADA A LA CARTA SOLICITADA DE AUTORIZACIÓN DE USO?

**RESPUESTA.** ES CORRECTA LA APRECIACIÓN DEL LICITANTE.

**EN EL APARTADO 6 DE LA PÁGINA 6, REFERENTE A: ACTUALIZACIÓN DE SOFTWARE DE GESTIÓN CATASTRAL Y CONTROL ADMINISTRATIVO DE TRÁMITES CATASTRALES, EN EL PUNTO: INTEGRACIÓN ARCHIVO DIGITAL.**

**PREGUNTA NO. 9:** ¿SE REQUIERE MÓDULO DE DIGITALIZACIÓN Y ENVIÓ A BASE DE DATOS, O SE PARTE DE LA CARGA DEL ARCHIVO DIGITAL PREVIAMENTE DIGITALIZADO?

**RESPUESTA:** LA PRIMERA APRECIACIÓN DEL LICITANTE ES LA CORRECTA.

The bottom of the page contains several handwritten signatures and marks. On the left, there is a large, bold signature. In the center, there are several smaller, more fluid signatures. On the right, there is a large, stylized signature that appears to be 'Joh'. Below this signature, the number '5' is written. There are also some other smaller marks and initials scattered across the bottom.

**PREGUNTA NO.10:** ¿EL ALMACENAMIENTO DE LOS ARCHIVOS DIGITALES TIENEN QUE SER EN LA BASE DE DATOS O COMO REFERENCIAS A ARCHIVOS ALMACENADOS EN EL SERVIDOR?

**RESPUESTA.** *PODRA SER INDISTINTO, SIEMPRE Y CUANDO SEA ACORDE CON EL ESQUEMA Y PLATAFORMA QUE EL LICITANTE PROPONGA Y JUSTIFIQUE.*

**EN EL APARTADO 6 DE LA PÁGINA 6, REFERENTE A: ACTUALIZACIÓN DE SOFTWARE DE GESTIÓN CATASTRAL Y CONTROL ADMINISTRATIVO DE TRÁMITES CATASTRALES, EN EL PUNTO: INTEGRACIÓN DE CAPTURA RÁPIDA.**

**PREGUNTA NO.11:** ¿LA BAJA MASIVA DE PREDIOS VA A SER ELIMINACIÓN FÍSICA DE LA BASE DE DATOS O CON ESPECIFICACIÓN DE UN ESTATUS DE IDENTIFICACIÓN DE BAJA?

**RESPUESTA:** *LA SEGUNDA APRECIACIÓN DEL LICITANTE ES LA CORRECTA.*

**EN EL APARTADO 7 DE LA PÁGINA 6, REFERENTE A: SISTEMA DE GESTIÓN DE COBRO DEL IMPUESTO PREDIAL, EN EL PUNTO: INTEGRACIÓN A LOS SISTEMAS DE CONTABILIDAD Y RECAUDACIÓN DE LA TESORERÍA.**

**PREGUNTA NO.12:** ¿SE TENDRÁ ACCESO DE FORMA TRANSPARENTE Y DIRECTA A ESOS SISTEMAS O MEDIANTE ACCESO WEBSERVICE?

**RESPUESTA.** *LA SEGUNDA APRECIACIÓN DEL LICITANTE ES LA CORRECTA.*

**EN EL APARTADO 7 DE LA PÁGINA 6, REFERENTE A: SISTEMA DE GESTIÓN DE COBRO DEL IMPUESTO PREDIAL, EN EL PUNTO: CON CAPACIDAD PARA ENVIAR INFORMACIÓN Y REALIZAR CÁLCULOS DE AÑOS ANTERIORES VÍA WEBSERVICE A LA TESORERÍA MUNICIPAL.**

**PREGUNTA NO.13:** ¿LOS WEBSERVICIOS MENCIONADOS MANEJAN ALGÚN CERTIFICADO DE ACCESO?

**RESPUESTA:** *ES CORRECTA LA APRECIACIÓN DEL LICITANTE.*

**EN EL APARTADO 9 DE LA PÁGINA 7, REFERENTE A: CREACIÓN DE LA PÁGINA CATASTROLOSCABOS.GOB.MX.**

**PREGUNTA NO.14:** ¿EL SERVIDOR DE HOSTING Y REGISTRO DE DOMINIO DE LA PÁGINA SERÁ PROPORCIONADO POR EL PROVEEDOR DEL SERVICIO?

**RESPUESTA:** *ES CORRECTA LA APRECIACIÓN DEL LICITANTE.*

**EN EL APARTADO 9 DE LA PÁGINA 7, REFERENTE A: CREACIÓN DE LA PÁGINA CATASTROLOSCABOS.GOB.MX, EN EL PUNTO: SEGURIDAD DE USUARIOS POR NIVELES, CONTROL DE CONSULTA E IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS, PAGO DE IMPUESTO PREDIAL.**

**PREGUNTA NO.15:** ¿SE REQUIERE MÓDULO DE PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL DESDE LA PÁGINA?

**RESPUESTA.** *AFIRMATIVO Y DEBERA REALIZARSE CONJUNTAMENTE CON LA TESORERIA MUNICIPAL.*

**PREGUNTA NO.16:** ¿LA SEGURIDAD DE USUARIO SERÁ POR USUARIO DE BASE DE DATOS O REQUIEREN ALGÚN OTRO TIPO DE SEGURIDAD ADICIONAL?

*[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and initials 'A 6' on the right.]*

**RESPUESTA.** EL LICITANTE DEBERÁ PROPONER EL SISTEMA DE SEGURIDAD QUE CONSIDERA MÁS APROPIADO.

**EN EL APARTADO 10.3 DE LA PÁGINA 8, REFERENTE A: ESCANEADO DEL ACERVO DOCUMENTAL, EN EL PUNTO: SE DEBERÁ MIGRAR A UNA OPERACIÓN CON DOCUMENTOS EN FORMATO DIGITAL, ESCANEÁNDOSE DOCUMENTOS IDENTIFICADOS COMO "FORMATOS" Y POSTERIORMENTE EL ARCHIVO GENERAL.**

**PREGUNTA NO.17:** ¿EL NÚMERO DE FORMATOS EN ARCHIVO DIGITAL ES FIJO O VARIABLE?

**RESPUESTA:** EL NÚMERO DE FORMATOS EN ARCHIVO DIGITAL ES VARIABLE CON UN TOPE DE 1'200,000 HOJAS A ESCANEARSE.

**PREGUNTA NO.18:** ¿EL ESCANEADO CORRERÁ POR PARTE DEL PROVEEDOR?

**RESPUESTA.** ES CORRECTA LA APRECIACIÓN DEL LICITANTE.

**EN EL APARTADO 10.6 DE LA PÁGINA 8, REFERENTE A: FUNCIONES DEL SISTEMA, EN EL PUNTO: FIRMA ELECTRÓNICA AVANZADA.**

**PREGUNTA NO.19:** ¿LA FIRMA ELECTRÓNICA SOLO SE USARÁ PARA LOS PROCESOS O IGUAL PARA AUTENTICACIÓN DEL USUARIO?

**RESPUESTA:** LA SEGUNDA APRECIACIÓN DEL LICITANTE ES LA CORRECTA.

**EN EL APARTADO 10.6 DE LA PÁGINA 9, REFERENTE A: FUNCIONES DEL SISTEMA, EN EL PUNTO: VISOR DE LIBROS DIGITALES.**

**PREGUNTA NO.20:** ¿A QUÉ SE REFIERE CON INFORMACIÓN NO NOMINAL?

**RESPUESTA:** LA INFORMACIÓN QUE SEA CONSULTADA A TRAVÉS DEL MÓDULO DESTINADO PARA TAL EFECTO DEBERÁ OFRECER SÓLO LA INFORMACIÓN A QUIEN DEMUESTRE UN INTERÉS LEGÍTIMO Y NO A QUIÉN SÓLO PROPORCIONE EL NOMBRE DEL PROPIETARIO.

**EN EL APARTADO 10.7 DE LA PÁGINA 9, REFERENTE A: MÓDULOS PRINCIPALES INCLUIDOS, EN EL PUNTO: MÓDULO DE RECEPCIÓN-ENTREGA DE DOCUMENTOS.**

**PREGUNTA NO.21:** ¿A QUÉ SE REFIERE CON LA EMISIÓN DE ENTEROS DE PAGO?

**RESPUESTA:** SE REFIERE A LA GENERACIÓN DE UN AVISO OFICIAL PARA QUE EL CAJERO RECIBA EL PAGO VINCULADO AL SISTEMA DE TESORERÍA DEL MUNICIPIO.

**EN EL APARTADO 11 DE LA PÁGINA 11, REFERENTE A: SUMINISTRO DE EQUIPAMIENTO (HARDWARE).**

**PREGUNTA NO.22:** ¿EL HARDWARE SOLICITADO PUEDE SER EQUIVALENTE O NECESARIAMENTE EL ESPECIFICADO?

**RESPUESTA:** SE DEBERA CONSIDERAR LO ESPECIFICADO EN LAS BASES, SIN EMBARGO EL LICITANTE PODRÁ PRESENTAR UNA PROPUESTA DIFERENTE LO CUAL DEBERÁ JUSTIFICAR.

**PREGUNTA NO.23:** ¿CUÁL ES EL SISTEMA OPERATIVO DEL SERVIDOR SOLICITADO?

**RESPUESTA:** LA ESPECIFICACION ES RACK SERVER 16GB RDIMM, INTEL XEON E5-2430 V2 2.50GHZ, 1TB 7.2K RPM NL-SAS, WINDOWS SERVER 2008 64BITS 5 CALS ENTERPRISE EDITION

**EL SISTEMA OPERATIVO DE LAS COMPUTADORAS WORKSTATION Y DE ESCRITORIO SOLO SE ESPECIFICA A 64 BITS**

**PREGUNTA NO.24:** ¿REQUIEREN DE UNA VERSIÓN DE SISTEMA OPERATIVO EN ESPECÍFICO O ESTÁ ABIERTA A SOLO QUE SEA DE 64 BITS?

**RESPUESTA.** SE CONTESTA EN LAS PRECISIONES DE LA CONVOCANTE PUNTO CUARTO

**PREGUNTA NO.25:** ¿CUÁL ES EL TIPO DE MONITOR SOLICITADO: LCD O CRT?

**RESPUESTA:** SE CONTESTA EN LAS PRECISIONES DE LA CONVOCANTE PUNTO CUARTO

**PREGUNTA NO.26:** ¿LOS MONITORES SERÁN NORMALES O WIDESCREEN?

**RESPUESTA:** SE CONTESTA EN LAS PRECISIONES DE LA CONVOCANTE PUNTO CUARTO

**EN EL APARTADO 12 DE LA PÁGINA 12, REFERENTE A: CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO, REGISTRO PÚBLICO, TESORERÍA Y DIRECCIÓN PLANEACIÓN, EN EL PUNTO: CAPACITACIÓN.**

**PREGUNTA NO.27:** ¿EXISTE UN TIEMPO MÍNIMO DE DÍAS DE CAPACITACIÓN O ES DETERMINADO POR EL PROVEEDOR DEL SERVICIO?

**RESPUESTA:** EL LICITANTE ESTIMARÁ EL TIEMPO REQUERIDO PARA CAPACITAR AL PERSONAL DEL MUNICIPIO DE ACUERDO A LAS CARACTERÍSTICAS DE LA SOLUCIÓN OFERTADA.

**PREGUNTA NO.28:** ¿LA CAPACITACIÓN RELACIONADO SOBRE EL DESARROLLO DEL SISTEMA SERÁ ENFOCADO A PERSONAS TÉCNICAS CON EXPERIENCIA EN DESARROLLO DE SOFTWARE O PERSONAL ENCARGADO?

**RESPUESTA:** LA CAPACITACIÓN DEBERÁ CUBRIR AMBOS PERFILES DE PERSONAL.

**PREGUNTAS ENVIADAS VÍA CORREO ELECTRÓNICO POR EL LICITANTE SISTEMAS PARA IMÁGENES Y COMPUTACIÓN, S.A. DE C.V.**

**PREGUNTA 1.**

**DADO QUE LOS RECURSOS DE LA PRESENTE LICITACIÓN SON DE ORIGEN FEDERAL ¿SE DEBERÁ CUMPLIR CON LA NORMA TECNICA PARA LA GENERACION, CAPTACIÓN E INTEGRACIÓN DE DATOS CATASTRALES Y REGISTRALES CON FINES ESTADISTICOS Y GEOGRAFICOS (INEGI), NORMA TECNICA PUBLICADA EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACION EL DIA 16 DE ENERO DE 2012?.**

**RESPUESTA: NO YA QUE LOS RECURSOS DE LA PRESENTE LICITACIÓN NO SON PROCEDENTES DE FONDOS FEDERALES.**

**PREGUNTA 2.**

**CON RESPECTO A LA PROPUESTA ECONÓMICA.**

**DOCUMENTO 10) CERTIFICADOS Y GARANTIAS**

EL LICITANTE DEBERÁ PRESENTAR POR ESCRITO LAS GARANTÍAS QUE AMPARAN LOS SERVICIOS OFERTADOS, ASÍ COMO DEL EQUIPAMIENTO REQUERIDO INDICANDO LAS CONSIDERACIONES PARA QUE EN SU CASO, SE PUDIERAN HACER EFECTIVAS DICHAS GARANTÍAS.

NOTA: EL INCUMPLIMIENTO DE LA PRESENTACIÓN DE CUALQUIERA DE LOS REQUISITOS O DOCUMENTOS SOLICITADOS DEL DOCUMENTO 9 AL 10 SERÁ MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN.

¿RESPECTO A LA ELABORACION DE LA CARTOGRAFIA, QUE TIPO DE GARANTIA SERÁ EL QUE AMPARA EL SERVICIO?

RESPUESTA: SE CONTESTA EN LAS PRECISIONES DE LA CONVOCANTE EN EL PUNTO TERCERO

PREGUNTA 3.

RESPECTO AL EQUIPAMIENTO RESPECTIVO. LAS GARANTIAS LAS EXTIENDE EL PROVEEDOR HASTA SU ADQUISICIÓN.

¿ES UN ESCRIBO ABIERTO QUE DEBEMOS PRESENTAR COMO DOCUMENTO 10, YA QUE EN LAS BASES NO BIENE INDICADO UN FORMATO ESPECIAL?

RESPUESTA: SE PODRA PRESENTAR MEDIANTE UN ESCRITO ELABORADO POR EL LICITANTE

PREGUNTAS DEL LICITANTE THE OS DEL SURESTE, S.A. DE C.V.

DE LOS CUESTIONAMIENTOS PREVIAMENTE PLANTEADAS PREGUNTA:

A. SOLICITA LA POSIBILIDAD DE PODER PARTICIPAR CON UNA PLATAFORMA DIFERENTE A WINDOWS

RESPUESTA: NO OBSTANTE QUE EN LAS BASES SE ESTABLECE PLATAFORMA WINDOWS, LOS LICITANTES PODRAN PROPONER CUALQUIER OTRA PLATAFORMA, SIEMPRE Y CUANDO SEA COMPATIBLE CON EL SISTEMA Y LOS EQUIPOS QUE SE ESTAN REQUIRIENDO.

B. PREGUNTA: CUANTOS USUARIOS DEL SISTEMA SERAN LOS QUE HABRA QUE CONSIDERAR

RESPUESTA: SE DEBERAN CONSIDERAR 10 USUARIOS QUE CUENTEN CON LICENCIAMIENTO PARA LA ADMINISTRACION DEL SISTEMA.

Preguntas de carácter General

1. Se cuenta con el estudio de mercado necesario para convocar bajo las bases establecidas?

RESPUESTA: ES AFIRMATIVO

2. Se cuenta con el presupuesto necesario para llevar a cabo el proyecto?

RESPUESTA: ES AFIRMATIVO

3.Cuál es el techo financiero para el desarrollo del presente proyecto?

RESPUESTA: SE CUENTA CON UN TECHO FINANCIERO, SIN EMBARGO POR CUESTIONES DE CONFIDENCIALIDAD Y FACULTADES DE REPRESENTANTE DE LA CONVOCANTE Y POR TAL MOTIVO NO SE PUEDE DAR A CONOCER EN ESTE ACTO.

4. Se han evaluado los riesgos de llevar a cabo este proyecto en los tiempos solicitados?

RESPUESTA: AFIRMATIVO

5. Se cuenta con alguna referencia a nivel municipal en donde se cumpla con los alcances del proyecto con un solo proveedor de servicios? En caso afirmativo, cual?

**RESPUESTA:** AFIRMATIVO, EN LOS MUNICIPIOS DE SAN PEDRO GARZA GARZA ESTADO DE NUEVO LEON Y EN GUADALAJARA ESTADO DE JALISCO

6. Se puede presentar propuesta por partida?

**RESPUESTA:** AFIRMATIVO, SIN EMBARGO LA ADJUDICACION SE OTORGARA A UN SOLO LICITANTE

**PREGUNTAS ADICIONALES**

<p><b>ANEXO I TERMINOS DE REFERENCIA</b></p>	<p>Este proyecto deberá ser integrado por un sólo proveedor autorizado para comercializar todos los componentes incluyendo las siguientes actividades</p>	<p>Se solicita a la convocante desglosar por partida el requerimiento en función de lo siguiente mismo que permitirá una mejor administración del proyecto y logrando mejores precios en beneficio del Municipio.</p> <p>Partida 1: Reingeniería de procesos</p> <p>Partida2: Licenciamiento e Implementación de un sistema integral de Catastro y Registro Público de la Propiedad e integración al sistema de Tesorería, Sistema de Gestión de cobro predial y Sistema de Trámites Inmobiliarios para la integración de desarrollo urbano.</p> <p>Partida 3: Modernización Integral de Catastro e Integración de la operación catastral y registral con la Dirección de Planeación (incluye el vuelo fotogramétrico)</p> <p>Partida 4: Gestión de cobro y recuperación de cartera vencida</p> <p>Partida 5: Infraestructura requerida</p> <p>Partida 6: Creación de la página web</p> <p>Partida 7: Modernización del registro público (incluyendo el escaneo del acervo documental)</p> <p>Partida 8: PMO del proyecto</p>
<p><b>RESPUESTA:</b> SE ACEPTA LA PROPUESTA DEL LICITANTE, DEBIENDO ELIMINAR LA PARTIDA Nº 4 GESTIÓN DE COBRO Y RECUPERACIÓN DE CARTERA VENCIDA</p>		
<p><b>ANEXO I TERMINOS DE REFERENCIA</b></p>	<p>La primera etapa de este proyecto corresponderá a la realización de un diagnóstico descriptivo y cuantitativo de las dependencias antes citadas, identificando los siguientes cuatro grandes rubros:</p>	<p>Se solicita a la convocante el proporcionar a detalles el alcance y especificaciones de los 3 rubros a los que se hace mención para el dimensionamiento concreto del proyecto.</p> <p>1.- Conocer el equipamiento (tanto de voz como datos) y mobiliario requerido, así como el área</p>

	1. Equipamiento y mobiliario 2. Tecnologías de información, 3. comunicación y datos 4. Personal y procesos	de ubicación del mismo. 2.- El detalle del equipamiento tecnológico mínimo requerido. 3.- El organigrama y responsables para el detalle de los procesos de la dependencia.
<i>RESPUESTA: LA CONVOCANTE NO PUEDE PROPORCIONAR ESTA INFORMACION, TODA VEZ QUE ESTA SE DEBERA OBTENER DEL TRABAJO EN LA ETAPA DE DIAGNOSTICO QUE REALICE EL LICITANTE ADJUDICADO.</i>		
<b>ANEXO I TERMINOS DE REFERENCIA</b>	4.- Modernización Catastral 5.- Panoramas terrestres	Se solicita a la convocante el que se permita sub-contratar los servicios mencionados en el numeral 4 y 5, toda vez que para dichos requerimientos es necesario una empresa especializada en vuelos y tratamientos de imágenes.
<i>RESPUESTA: NO SE APRUEBA LA SOLICITUD CON LA FINALIDAD DE NO DAR APERTURA A LA POSIBILIDAD DE CONTROVERSIAS ENTRE LA EMPRESA ADJUDICADA CON EL CONTRATO Y QUIEN REALMENTE REALICE LOS TRABAJOS.</i>		
<b>ANEXO I TERMINOS DE REFERENCIA</b>	Numeral 6.- Actualización de software de Gestión Catastral y Control Administrativo de Trámites Catastrales.	Se solicita a la convocante aclarar si respecto a edición ésta se realizaría en dos partes: la primera es edición simple donde solo se consideren los elementos de manera individual y un poco de validaciones sobre otros elementos geográficos pero al no aplicar topología se pueden obtener errores de precisión y relacional espacial; la segunda etapa consiste en considerar utilizar la topología en base de datos al momento de efectuar las ediciones y aplicarlas de manera efectiva.
<i>RESPUESTA: ES APLICABLE LA SEGUNDA OPCION</i>		
<b>ANEXO I TERMINOS DE REFERENCIA</b>	Numeral 7.- Sistema de Gestión de cobro del Impuesto Predial -Módulo de vinculación para la recaudación del impuesto predial -Que cuente con seguridad y supervisión de niveles de usuarios a cambios de avalúos catastrales, tasas y zonas homogéneas de valor -Integración a los sistemas de contabilidad y recaudación de la tesorería municipal. -Con capacidad para enviar información y realizar cálculos de años anteriores vía webservice a la tesorería municipal.	1) Se solicita a la convocante información detallada y acceso a los sistemas (contabilidad y recaudación de tesorería municipal) a los cuales requiere el enlace del sistema para cumplir con los puntos solicitados en el numeral No. 7. Detalle de los módulos a los que hace referencia, número de usuarios.  2) Respecto al envío de información se solicita especificación de la información a tratar y el formato requerido para la misma.  3) Se solicita la confirmación para validar si el acceso a la información de años anteriores se realizará por parte de la Convocante, así como la validación de que la información contenida sea correcta.
<i>RESPUESTA: LA CONVOCANTE NO PUEDE PROPORCIONAR ESTA INFORMACION, TODA VEZ QUE ESTA SE DEBERA OBTENER DEL TRABAJO EN LA ETAPA DE DIAGNOSTICO QUE REALICE EL LICITANTE ADJUDICADO.</i>		
<b>ANEXO I TERMINOS DE</b>	Numeral 8.- Sistema de trámites Inmobiliarios para la Integración de	Se solicita a la convocante mayor detalle y especificaciones de lo requerido en el numeral

<b>REFERENCIA</b>	<p>Desarrollo Urbano.</p> <p>-Propuesta del sistema de flujo de trámites e información que se genera en Desarrollo Urbano por concepto de trámites inmobiliario.</p> <p>-Vinculación y supervisión de información catastral de trámites inmobiliarios a través de la Cartografía Municipal.</p> <p>-Creación del módulo de expedición de certificados de la nomenclatura oficial.</p>	no. 8, toda vez que no se especifica la información a vincular, áreas involucradas y los detalles de los certificados de nomenclatura requeridos.
<b>RESPUESTA: LA CONVOCANTE NO PUEDE PROPORCIONAR ESTA INFORMACION, TODA VEZ QUE ESTA SE DEBERA OBTENER DEL TRABAJO EN EL ETAPA DE DIAGNOSTICO QUE REALICE EL LICITANTE ADJUDICADO.</b>		
<b>ANEXO I TERMINOS DE REFERENCIA</b>	Numeral 9.- Creación de la página catastroscabos.gob.mx	Se solicita a la convocante un mayor detalle y delimitación del alcance sobre cada uno de los puntos que conforman éste numeral.
<b>RESPUESTA: EL LICITANTE DEBERA REMITIRSE A LO SOLICITADO EN BASES Y REALIZAR SU PROPUESTA EN BASE A SU CAPACIDAD Y EXPERIENCIA.</b>		
<b>ANEXO I TERMINOS DE REFERENCIA</b>	Numeral 10.- Escaneo de acervo documental	Se solicita a la convocante especificar y delimitar el concepto tanto en cantidad como en tipo de documentos del "acervo documental" al que hace referencia éste numeral.
<b>RESPUESTA: SE ESTABLECIO UNA CANTIDAD DE 1,200,00 HOJAS QUE SON EN 3 DIFERENTES FORMATOS UNO DE HOJAS DE "LIBRO DE REGISTRO ", OTRO DE HOJA TAMAÑO OFICIO Y UN TERCERO DE PLANOS (42").</b>		
<b>ANEXO I TERMINOS DE REFERENCIA</b>	Numeral 10.- punto 10.7 Módulos principales incluidos	Se solicita a la convocante aclarar y ejemplificar el significado concreto del término de: emisión de enteros de pago.
<b>RESPUESTA: SE REFIERE A LA GENERACIÓN DE UN AVISO OFICIAL PARA QUE EL CAJERO RECIBA EL PAGO VINCULADO AL SISTEMA DE TESORERÍA DEL MUNICIPIO.</b>		
<b>PAG. 2 INC. VII BASES</b>	Deberán estar foliados en todas sus hojas todos los documentos que integren su propuesta técnica y económica	Se solicita a la convocante el confirmar si el foleo de los documentos puede ser electrónico, derivado de la cantidad de documentación solicitada.
<b>RESPUESTA: AFIRMATIVO, NO EXISTE UNA RESTRICCIÓN AL RESPECTO</b>		
<b>PAG. 6 BASES</b>	Que el plazo de ejecución de la prestación del servicio tendrá una duración de 192 días naturales contados con inicio a partir del día 03 de Noviembre de 2014 y termino al 15 de junio de 2015	Dada la amplitud y complejidad del proyecto requerido por la convocante, el plazo señalado para la ejecución del proyecto es muy corto lo que pudiera representar un riesgo en su ejecución. Se solicita a la convocante que en su propio beneficio amplíe el plazo de ejecución del proyecto al menos a 12 meses.

**RESPUESTA: POR CUESTIONES DE LOGISTICA, NO ES POSIBLE ACEPTAR SU PROPUESTA.**

*(Handwritten signatures and marks)*

**PREGUNTAS REALIZADAS POR EL LICITANTE CARTODATA S.A. DE C.V.**

1. EN RELACION CON EL PUNTO 5 INCISO "O" EN RELACION AL ESCRITO DE MANIFESTAR BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN CUANTO A COMUNICAR CUALQUIER CAMBIO EN RELACION CON EL DOMICILIO , REPRESENTANTE Y OTROS DE LOS 5 DIAS A REALIZADO EL CAMBIO, CUAL SERIA EL MEDIO O FORMATO PARA INFORMAR DICHO CAMBIO.

*RESPUESTA: LA NOTIFICACION SE PODRA REALIZAR MEDIANTE ESCRITO FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL CON DOCUMENTO ESCANEADO Y VIA CORREO ELECTRONICO Y POSTERIORMENTE PRESENTARLO ANTE LA CONVOCANTE PARA ACUSE DE RECIBO*

2. EN RELACION CON EL PUNTO 8 DECLARACION ESCRITA BAJO PROTESTA DE NO ENCONTRARSE BAJO LOS SUPUESTOS DEL ARTICULO 61 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR, SE SOLICITA SE ACLARE SI SE DEBERA PRESENTARSE DENTRO DE LA PROPUESTA IGUAL DOCUMENTO COMO SE MENCIONA EN EL PUNTO 5 INCISO F DE LAS MISMAS BASES.

*RESPUESTA. BASTARA CON INCLUIRLO EN EL APARTADO DEL PUNTO 5 INCISO F*

3. SE PRESENTARA ALGUNA JUSTIFICACION DEL MOTIVO POR EL CUAL SE CANCELA LA PARTIDA N° 3 CORRESPONDIENTE AL SISTEMA DE GESTIÓN DE COBRO Y RECUPERACIÓN DE CARTERA VENCIDA

*RESPUESTA: AFIRMATIVO, LA CONVOCANTE INFORMARA POR ESCRITO A TODOS LOS LICITANTES LOS MOTIVOS Y CONSIDERACIONES POR LOS CUALES SE CANCELO LA PARTIDA N° 3 CORRESPONDIENTE AL SISTEMA DE GESTIÓN DE COBRO Y RECUPERACIÓN DE CARTERA VENCIDA.*

**NO PRESENTANDOSE MÁS CUESTIONAMIENTOS EN ESTE ACTO, SE DA POR CONCLUIDA ESTA FASE DEL PROCEDIMIENTO.**

**CLAUSURA DEL ACTO:**

LA CONVOCANTE AGRADECE LA PRESENCIA DE LOS ASISTENTES, Y LES EXTIENDE UNA CORDIAL INVITACION A FIN DE QUE COMPAREZCAN A ESTA MISMA SALA DE JUNTAS, A LAS 10:00 HORAS DEL PROXIMO DIA 22 DE OCTUBRE DE 2014, PARA LA PRESENTACION DE PROPUESTAS Y LA APERTURA DE PROPUESTAS TECNICAS .

SIN OTRO ASUNTO POR ATENDER, SE LEVANTA LA PRESENTE ACTA FIRMANDOLA POR LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON Y QUE ASI QUISIERON HACERLO PARA CONSTANCIA Y EFECTOS LEGALES INHERENTES.

EN EL MISMO ACTO, SE HACE ENTREGA DE UNA COPIA DEL ACTA A LOS PRESENTES PONIENDOLA A DISPOSICION DE QUIENES NO ASISTIERON.

**CIERRE:**

SE DA POR TERMINADO EL PRESENTE ACTO, SIENDO LAS 13:20 HORAS DEL DIA DE SU INICIO.

**FIRMAS:**

**POR LA ADMINISTRACION MUNICIPAL**

ARQ. RAUL O. RAMOS CISNEROS  
ENCARGADO PROCEDIMIENTOS O. M

LIC. ENRIQUE NAVARRO BARAJAS  
DIRECTOR DE CATASTRO MUNICIPAL

LIC. JOS ANGEL TORRES GRIJALVA  
DIRECTYOR DEL REGISTRO PUBLICO DE LA  
PROPIEDAD Y DEL COMERCIO

ING. VICTOR MANUEL MARRON ROMERO  
REPRESENTANTE AREA DE INFORMATICA DE  
CATASTRO MUNICIPAL



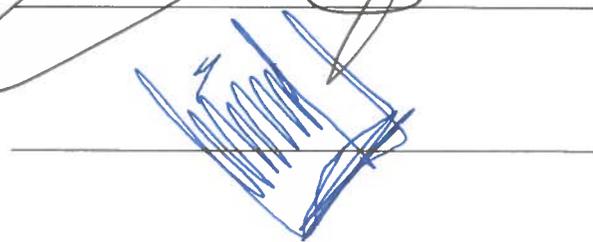
LIC. ALBERTO MONTIEL PADILLA  
REPRESENTANTE DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL



ING. MANUEL RANGEL VALDEZ  
REPRESENTANTE DE SINDICATURA MUNICIPAL



C.P. JORGE LUIS VARGAS NAVARRO  
ASESOR CONTABLE DE OFICIALIA MAYOR



**POR LOS LICITANTES**

C. PEDRO OROZCO GONZALEZ  
THE OS DEL SURESTE S.A. DE C.V



C. FERNANDO CERVANTES JAIMES  
CARTODATA S.A. DE C.V



**COMO OBSERVADOR**

C. JOSE LUIS ALCOCER SANCHEZ  
EY O ASESORES FISCALES, S. C.

